

【 NCS기반 채용 직무설명서 : 일반행정(인사) 】

채용분야	일반행정(인사)	
NCS 분류체계	대분류	02. 경영 · 회계 · 사무
	중분류	02. 총무 · 인사
	소분류	02. 인사 · 조직
	세분류	01. 인사
공사소개	하남시의 택지개발과 주택사업을 주도하며 무주택 서민의 주거생활 안정을 도모하고, 공익시설의 위·수탁사업을 통하여 하남시민의 삶의 질 향상 및 시민의 편의 제공은 물론, 지속적인 시민을 위한 봉사활동과 기부활동을 통하여 하남시민의 복리증진에 기여함	
공사주요 사업	○ 토지, 주택건설, 일반 건축물의 취득, 개발, 공급, 임대 및 관리 ○ 유통·물류단지 조성 및 관리 ○ 도로, 도시철도 등 교통관련 시설의 건설 및 유지관리 ○ 구도심 도시정비사업 및 시범단지 조성사업 ○ 체육시설, 장묘시설, 주차장 시설, 환경기초시설 등 관리·운영	
담당업무	○ 공사 인력운용계획 수립 및 시행 ○ 직무관리, 인사평가 및 인력이동, 핵심인재 관리 ○ 신규 인력 채용 및 퇴직업무 지원 ○ 급여 및 복리후생 ○ 노사관계 계획, 노사협의회 운영 및 노사관계 개선 업무	
직무수행 내용	인사	○ 인적자원의 효율적 활용 및 육성 ○ 지방공기업 인사조직운영기준 및 블라인드 채용 가이드라인에 따른 채용 ○ 직무조사, 직무 분석 등을 통해 인력배치, 평가, 보상, 승진 담당 ○ 조직의 인사제도 운영 및 개선
	노무	○ 사용자와 근로자간의 협력적 노사관계구축 ○ 단체교섭, 노동쟁의 대응, 노사협의회 운영, 고충처리 및 노사관계 개선
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형 → 결격사유 검증 → 임용	
필요지식	○ 직무분류체계, 직무분석방법론, 직무평가법, 직무기반 인사제도 설계방법, 임금관리 ○ 근로기준법을 비롯한 노동관련법, 4대 보험 관련 규정, ○ 채용관련 법령 및 지침, 가이드라인, 공공기관 블라인드 채용 절차와 방식 ○ 노사문화 구축방안, 고충처리 관련 규정, 노사관계 및 임금관리론	
필요기술	○ 직무조사 설문지 설계, 직무기술서 작성 기술, 직무평가 관련 자료 조사 및 분석기술 ○ 전자인사관리시스템 활용능력, 정보관리능력 ○ 협상능력, 정보검색능력, 비교분석능력, 의사결정능력, 벤치마킹 기술 ○ 의사소통기술, 관계관리기술, 상담기술 ○ 각종 취업규칙 작성기술, 분석 및 종합능력	

직무수행 태도	○ 분석적 태도, 관찰적 자세, 공정성, 설득력, 예측력, 결단력, 추진력, ○ 협업적 태도, 조직가치 지향 자세 커뮤니케이션 능력, 평가기준에 대한 일관성 ○ 합리적 · 분석적 사고, 정확성, 윤리의식, 객관적 태도, 보안의식 ○ 준법성, 성실성, 추진력, 객관적 의견수렴 태도, 조직 내 다양성 수용자세 ○ 법률을 세심하게 검토하는 자세, 현장상황분석
참고 사항	○ 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [하남도시공사] http://www.huic.co.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 하남도시공사의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. ○ 향후 NCS 개발동향과 공사 주요사업 변경 등 내 · 외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.