

【 NCS기반 채용 직무설명서 : 행정(일반) 】

채용분야	일반직 6급(행정)				
NCS 분류체계	대분류	02. 경영·회계·사무			
	중분류	01. 기획사무	02. 총무·인사		
	소분류	01. 경영기획	01. 총무	02. 인사·조직	
	세분류	02. 자금	01. 회계·감사	02. 자산관리	01. 인사
공사소개	<p>하남시의 택지개발과 주택사업을 주도하며 무주택 서민의 주거생활 안정을 도모하고, 공익시설의 위·수탁사업을 통하여 하남시민의 삶의 질 향상 및 시민의 편의 제공은 물론, 지속적인 시민을 위한 봉사활동과 기부활동을 통하여 하남시민의 복리증진에 기여함</p>				
공사주요 사업	<ul style="list-style-type: none"> ○ 토지, 주택건설, 일반 건축물의 취득, 개발, 공급, 임대 및 관리 ○ 유통·물류단지 조성 및 관리 ○ 도로, 도시철도 등 교통관련 시설의 건설 및 유지관리 ○ 구도심 도시정비사업 및 시범단지 조성사업 ○ 체육시설, 장묘시설, 주차장 시설, 환경기초시설 등 관리·운영 				
능력단위	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 사업환경 분석, 경영방침 수립, 경영계획 수립, 신규사업 기획, 사업별 투자관리, 예산 관리, 경영실적 분석, 경영리스크 관리, 이해관계자 관리 ○ (경영평가) 경영평가관련 정보수집, 경영평가방법 설정, 경영평가도구 개발, 경영평가 활동 수행, 경영평가 결과보고서 작성, 경영평가 모니터링, 경영평가 사후관리, 경영평가계획 수립 ○ (총무) 사업계획 수립, 행사지원관리, 부동산관리, 비품관리, 차량운영관리, 용역관리, 업무지원, 총무문서관리, 복리후생지원, 총무보안관리 ○ (자산관리) 자산관리 목표수립, 자산관리 계획수립, 자산취득, 업무용 부동산 관리, 업무용동산관리, 비업무용 자산관리, 자산처분, 위탁관리, 자산위험관리, 자산평가보고 ○ (인사) 인사기획, 직무관리, 인력채용, 인력이동관리, 인사평가, 핵심인재관리, 교육훈련 운영, 임금관리 급여지급, 복리후생 관리, 조직문화 관리, 인사 아웃소싱, 퇴직업무지원, 전직지원 				
직무수행 내용	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영목표 달성을 위한 사업계획 수립 및 효율적인 자원 배분을 통한 경영진의 의사결정 지원 업무 수행 ○ (경영평가) 경영목표에 따른 평가 기준 및 계획 수립 후 조직의 수행성과 분석 및 평가 업무 수행 ○ (총무) 임직원에 대한 원활한 업무 지원 및 복지지원, 대내·외적인 제반 업무 수행 ○ (자산관리) 주택 및 토지 등 자산 관리 계획 수립 및 자산의 취득, 운영, 매각 및 평가 업무 수행 ○ (인사) 인적자원을 효율적으로 활용하고 육성하기 위해 직무 분석을 기반으로 채용, 배치, 육성, 평가, 보상, 승진, 퇴직 등의 제반업무 수행 				
전형방법	○ 서류전형 → 필기전형 → 면접전형 → 결격사유 검증 → 임용				
일반요건	○ 무관				
교육요건	○ 무관				

필요지식	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 핵심성공요소, 기업 경영자원, 산업동향, 예산·재무·관리회계, 기업가치 평가지표, 전략적 제휴, 합작투자 등 경영계획 수립에 필요한 개념 및 지식 ○ (경영평가) 경영환경 분석, 경영평가 방법론, 기초통계, 각종 표준품셈 작성방법, 정보수집 방법론, 재무·비재무 평가 방법론, 지표개발의 원리, 경영평가 절차, PI방법론에 대한 지식 등 ○ (총무) 구매실무계약, 비품관리규정, 국가계약법, 문서보안 및 정보공개 관련 법률 및 규정 등 ○ (자산관리) 경제학원론, 부동산학 개론, 부동산 평가 이론, 자산가치 분석 및 평가, 부동산 권리분석, 토지 및 주택 관련 법규, 계약방법론, 관리 평가방법론, 협상방법론 관련 지식 등 ○ (인사) 전략적 인적자원관리, 직무분석 방법론, 인사규정, 근로기준법 및 노동법, 채용기법·면접기법·성과 평가기법, 조직의 이해, 인건비 분석 경력관리, 역량모델링 관련 지식 등
필요기술	<ul style="list-style-type: none"> ○ (경영기획) 경영환경 분석 기법, 사업별 자원배분 기법, 핵심가치·자산·역량에 대한 분석기법, 예산관리 적용·산출 기법, 손익분기점 분석기술, 사회조사방법론, 기획서·보고서 작성기술 등 ○ (경영평가) 평가분석 활용기술, 4분위 매트릭스 사용 기술, 의사결정기법 활용기술, 통계패키지 사용법, 재무제표 해석 및 분석 기술, 프레젠테이션 기법 활용기술 등 ○ (총무) 시장조사분석 기술, 재고 관리 능력, 인쇄물 분류 및 관리 기술, 문서작성기술 등 ○ (자산관리) 표준계약서 작성, 수익성·리스크 분석기술, 부동산 매매 동향 분석기술, 비용효과분석 기술, 원가계산법, 손익분석법, 위험률 분석기술 등 ○ (인사) 전자인사관리시스템 활용 및 문서작성에 필요한 컴퓨터 활용 능력, 협상 진행 및 의사결정을 위한 의사소통능력, 조직문화진단 및 설문지 개발 기술 등
직무수행태도	<ul style="list-style-type: none"> ○ 폭넓은 시각 유지, 적극적인 정보 수집 자세, 실효성 있는 계획 수립 태도, 원활한 의사소통 태도, 논리적·분석적·객관적 사고, 업무 규정 및 일정 계획 준수, 고객서비스 지향, 법령 및 규정을 준수하는 태도, 주어진 업무를 끝까지 완수하려는 책임감 있는 자세 등
관련자격	<ul style="list-style-type: none"> ○ 무관
직업기초능력	<ul style="list-style-type: none"> ○ 의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 조직이해능력
참고사항	<ul style="list-style-type: none"> ○ 참고사이트 : [NCS] www.ncs.go.kr [하남도시공사] http://www.huic.co.kr ○ 위 직무기술서는 현재 개발된 NCS 중 하남도시공사의 채용직무와 관련된 NCS를 연계하여 작성되었으며 일부 용어는 기관의 사정에 맞게 변경되었습니다. ○ 향후 NCS 개발동향과 공사 주요사업 변경 등 내·외부 상황에 따라 변경될 수 있음을 양지하여 주시기 바랍니다.